

Peab – Alihankkija-, toimittaja- ja palveluntuottajarekisterin tietosuojaseloste

1 REKISTERINPITÄJÄ

Tämän selosteen mukaista rekisteriä pidetään seuraavilla itsenäisillä rekisterinpitäjillä (jäljempänä yhdessä "Peab"):

Peab Oy	Lambertsson Oy	Peab Support Oy
1509374-8	0937993-4	2586326-7
Karvaamokuja 2 A	Karvaamokuja 2 A 00380	Karvaamokuja 2 A
00380 Helsinki	Helsinki	00380 Helsinki
Puh. +358 207 606 200	Puh. +358 207 606 200	Puh. +358 207 606 200

Peab Industri Oy	Peab Kiinteistökehitys Oy
2977551-2	3136811-5
Karvaamokuja 2 A	Karvaamokuja 2 A 00380
00380 Helsinki	Helsinki
Puh. +358 207 606 200	Puh. +358 207 606 200

2 REKISTERIASIOIDEN YHTEYSTIEDOT

Peab, tietosuojasta vastaava henkilö

Puh. +358 207 606 200

tietosuojaja@peab.fi

Karvaamokuja 2 A, 00380 Helsinki

Suomi

3 REKISTERIN NIMI

Peabin alihankkija-, toimittaja- ja palveluntuottajarekisteri

4 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN PERUSTE JA TARKOITUS

Henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, Peabin oikeutettuun etuun, lakisääteiseen velvoitteeseen, sopimukseen tai muuhun edellä mainituista perusteista johdettavissa olevaan asialliseen yhteyteen. Henkilötietojen käyttötarkoitus on alihankintasuhteen sekä tuotteiden ja palveluiden toimittajiin liittyvien sopimussuhteiden hoitaminen, hallinnointi ja kehittäminen sekä niihin liittyvien tehtävien, velvoitteiden ja oikeuksien toteuttaminen. Palvelusopimusten hallinnointi ja niihin liittyvien tehtävien, velvoitteiden ja oikeuksien toteuttaminen. Tietoja voidaan käyttää myös Peabin liiketoiminnan ja palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.

5 REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja yritysasiakkaista:

- Henkilön perus- ja yhteystiedot kuten nimi, tehtävä / asema yrityksessä, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero
- Palautteet ja yhteydenotot
- Mahdolliset muut rekisterin käyttötarkoituksen kannalta tarpeelliset tiedot

6 SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Rekisterin tiedot kerätään rekisteröidyltä itseltään, sopimuksen solmimisen yhteydessä, hankinta- ja kilpailutusten yhteydessä, tai muun asiainnin yhteydessä saaduista tiedoista.

Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää sovellettavan lainsäädännön rajoissa myös yleisesti saatavilla olevista lähteistä kuten väestörekisteristä, luottotietorekisteristä ja muista vastaavista julkisista ja yksityisistä rekistereistä.

7 SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOJEN LUOVUTUKSET

Peab ei säännönmukaisesti luovuta rekisterin tietoja ulkopuolisille tahoille. Tietoja voidaan kuitenkin satunnaisesti luovuttaa Suomen lain mukaisesti viranomaisille rekisterinpitäjällä olevien lakiin tai määräyksiin perustuvien velvoitteiden toteuttamiseksi tai viranomaisten lakiin perustuvien luovutuspyyntöjen mukaisesti.

8 TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE

Rekisteriin sisältyviä henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

9 REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET JA TIETOJEN SÄILYTYSAIKA

Tietoja sisältävien järjestelmien käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät, joilla työnsä puolesta on oikeus käsitellä hankintoihin ja kilpailutuksiin liittyviä tietoja. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomuurerein, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.

Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan kuin on tarpeen henkilötiedon käyttötarkoituksen vuoksi ottaen huomioon laista, kuten hankinta-, kirjanpito- ja ennakkoperintälaista noudatettavaksi tulevat säilytysajat. Säilytysaikoihin vaikuttavat myös sopimusten mukaiset vastuuajat.

Rekisterinpitäjä toteuttaa kaikki mahdolliset kohtuulliset toimenpiteet sen varmistamiseksi, että käsittelyn tarkoituksiin nähden epätarkat, virheelliset tai vanhentuneet henkilötiedot poistetaan tai oikaistaan viipymättä.

10 PEAB TIETOTURVA

Peab huolehtii asiakastietojen tietoturvallisuudesta.

- Käytettävät yhteydet on suojattu luotettavalla palomuuriratkaisulla ja kaikki tietoliikenne on SSL – salattua.
- Säännölliset tietoturvatarkastukset ja haavoittuvuuksien valvonta
- Torjunta virusten ja haittaohjelmien varalta
- Turvalliset ylläpito- ja ohjelmistokehityskäytännöt
- Säännölliset tietoturvakoulutukset ylläpitohenkilökunnalle

11 REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet:

- (a) oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin sekä seuraavat tiedot: (i) käsittelyn tarkoitukset; (ii) kyseessä olevat henkilötietoryhmät; (iii)

- vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät, joille henkilötietoja on luovutettu tai on tarkoitus luovuttaa; (iv) mahdollisuuksien mukaan henkilötietojen suunniteltu säilytysaika tai jos se ei ole mahdollista, tämän ajan määrittämiskriteerit; (v) rekisteröidyn oikeus pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen oikaisemista tai poistamista taikka henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa tällaista käsittelyä; (vi) oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle; (vii) jos henkilötietoja ei kerätä rekisteröidyltä, kaikki tietojen alkuperästä käytettävissä olevat tiedot;
- (b) oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen;
 - (c) oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot sekä oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoja käsiteltiin;
 - (d) oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä, edellyttäen, että (i) henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin; (ii) rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta; (iii) rekisteröity vastustaa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä; (iv) henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai (v) henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi;
 - (e) oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos (i) rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden; (ii) käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; (iii) rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; tai (iv) rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella odottaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet;
 - (f) oikeus saada itseään koskevat henkilötiedot, jotka rekisteröity on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle sen rekisterinpitäjän estämättä, jolle henkilötiedot on toimitettu, jos käsittely perustuu asetuksen tarkoittamaan suostumukseen ja käsittely suoritetaan automaattisesti;
 - (g) oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta.

Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamista koskevat pyynnöt osoitetaan kohdassa 2 mainitulle rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle.